



**Città di Castel Gandolfo**  
*Città Metropolitana di Roma Capitale*



**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA  
FORMAZIONE DI UN ELENCO DI ESPERTI PER LA  
COMPOSIZIONE DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI DEI  
CONCORSI PUBBLICI A TEMPO DETERMINATO BANDITI DAL  
COMUNE DI CASTEL GANDOLFO**

**LA RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA**

Premesso che questa Amministrazione Comunale, intende procedere all'assunzione di personale per i progetti PNRR, mediante selezione pubblica per titoli ed esami e che i posti da mettere a concorso per la copertura a tempo determinato, come da Determinazioni del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria n. 111 del 27/02/2023, che approva lo schema dei relativi bandi di selezione pubblica sono rispettivamente:

- 1) N. 1 posto di “Esperto in Marketing analitico, strategico e digitale”, cat. D1;**
- 2) N. 1 posto di “Istruttore Direttivo Tecnico- Ingegnere”, cat. D1.**

**RENDE NOTO**

Questo Ente intende procedere alla formazione di un elenco di esperti esterni per la composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi pubblici di cui sopra.

**Art. 1 – Requisiti commissione esperti ed aggiunti (inglese e informatica)**

Possono far parte dell'elenco dei commissari e presidenti di commissione i candidati che appartengono a una delle seguenti categorie:

- Dipendenti della p.a., anche in quiescenza di categoria Dirigente, Funzionario, Istruttore Direttivo (compresi gli interni all'Ente);
- liberi professionisti iscritti agli ordini professionali;

- esperti nelle materie concernenti i posti messi a concorso, che abbiano già partecipato in qualità di presidente, componente, membro esperto o membro aggiunto (inglese/informatica) a procedure concorsuali nella Pubblica Amministrazione;
- esperti in possesso di titoli qualificanti (commissari aggiunti).

I candidati devono altresì essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Godimento dei diritti civili e politici;
- insussistenza delle condizioni previste dall'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per lo svolgimento del ruolo di componente di Commissione;
- non ricoprire ruoli di componenti dell'organo di direzione politica delle amministrazioni, non ricoprire cariche politiche e non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- non avere condanne penali;
- non avere condanne passate in giudicato per delitti che comportino inidoneità all'assolvimento delle specifiche funzioni da svolgere.

### **Art. 2 – Termini e modalità per la presentazione della domanda**

A pena di esclusione, gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda, redatta in carta libera secondo il modello allegato, firmata, anche digitalmente, unitamente al curriculum vitae al seguente indirizzo: [protocollocastelgandolfo@pec.it](mailto:protocollocastelgandolfo@pec.it), ovvero a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune di Castelgandolfo entro e non oltre il giorno 04/04/2023

Alla suddetta domanda che comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole stabilite nel presente avviso, deve essere allegata copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento, copia firmata del curriculum vitae in formato europeo, con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento 679/2016/UE, nonché le dichiarazioni di assenza delle clausole di inconfiribilità e di situazioni di incompatibilità di cui alla L.n. 190/2012 e al D.Lgs. n. 39/2013.

Dal curriculum vitae deve risultare:

- L'esperienza professionale maturata;

- l'eventuale partecipazione in qualità di componente, presidente, membro esperto o membro aggiunto (inglese/informatica) a procedure concorsuali nella Pubblica Amministrazione;
- i titoli di studio;
- eventuali abilitazioni professionali o iscrizioni ad albi.

### **Art. 3 – Formazione dell'elenco dei commissari**

L'esame delle domande pervenute verrà effettuata dal Settore Risorse Umane. Tutti coloro che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso saranno inseriti nell'elenco secondo l'ordine alfabetico.

Il Comune di Castel Gandolfo si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni rese. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica esclusione dall'elenco e le ulteriori conseguenze previste dalla normativa vigente.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione di un eventuale incarico di nomina in qualità di membro delle Commissioni Concorsuali per le procedure bandite dal Comune di Castel Gandolfo.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Castel Gandolfo, a qualsivoglia titolo, nei confronti degli iscritti. Pertanto, l'inserimento nell'elenco, non attribuisce alcun diritto ai predetti in ordine all'eventuale nomina di componente di commissione di concorso.

### **Art. 4 – Conferimento dell'incarico**

L'individuazione del/dei componente/i da incaricare, per le singole commissioni, tra le richieste pervenute, dovrà essere effettuata in considerazione delle competenze dichiarate al momento della presentazione dell'istanza.

### **Art. 5 – Norme di riferimento**

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle norme regolamentari di questo Comune e alla vigente normativa in materia di concorsi.

Copia dell'avviso viene pubblicata sull'home page del sito internet del Comune di Castel Gandolfo e nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" del sito medesimo.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra donne e uomini, ai sensi del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

Il Responsabile del procedimento è Gabriella Corradi. Informazioni sulla procedura potranno essere richiesti al Settore I – Risorse Umane, al numero 06/935918255 o anche via mail all'indirizzo: [ufficiopersonale@comune.castelgandolfo.rm.it](mailto:ufficiopersonale@comune.castelgandolfo.rm.it)

F.to La Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Rag. Gabriella Corradi